

Gostyń, dnia 12.05.2021 r.

Nr sprawy: 3/EFS/7.2.2./2021

ZAPYTANIE OFERTOWE z dn. 12.05.2021

I. INFORMACJE O OGŁOSZENIU

Tytuł zamówienia: Świadczenie usług wychnieniowych w zastępstwie za opiekunów faktycznych.

Termin składania ofert: 20.05.2021 r. do godz. 10.00

UWAGA: oferty złożone po tym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu. Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.

Miejsce i sposób składania oferty

A. Miejsce:

1. Osobiście lub za pośrednictwem poczty polskiej (kuriera) na adres: Spółdzielnia Socjalna "ARKA", ul. Kolejowa 24; 63-800 Gostyń; w zamkniętej i opisanej kopercie zgodnie ze wzorem: *Nr sprawy: 3/EFS/7.2.2./2021; Dane umożliwiające identyfikację Oferenta.*
2. Elektronicznie na adres e-mail spoldzielniasocjalnaarka@gmail.com, przesyłając skan wypełnionej i podpisanej oferty, w tytule wpisując: *Nr sprawy: 3/EFS/7.2.2./2021* lub zamieszczając skan wypełnionej i podpisanej oferty w Bazie konkurencyjności pod adresem mailowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

B. Sposób składania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały i gwarantujący odczytanie treści, a kolejne strony powinny zostać ponumerowane i zaparafowane. W przypadku Wykonawców zagranicznych oferty sporządzone w języku Wykonawcy muszą zawierać polskie tłumaczenie.
2. Oferta powinna być tak sporządzona, aby można było stwierdzić zgodność oferty z zapytaniem oraz powinna posiadać cenę.
3. Ofertę należy sporządzić na drukach stanowiących załącznik do Zapytania ofertowego – Załącznik 1. *Formularz oferty.*
4. Ofertę należy podpisać przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta lub posiadającą pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnika należy załączyć kserokopię pełnomocnictwa.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.
7. Wartość oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonej oferty.
9. Ofertę zawierającą wszystkie załączniki i oświadczenia należy złożyć w zamkniętej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty (kuriera) lub przesać skan wypełnionej i podpisanej oferty elektronicznie, na wskazany adres e-mail.
10. W przypadku składania oferty osobiście lub za pośrednictwem poczty (kuriera) zamkniętą kopertę należy opisać, podając numer sprawy oraz opieczętować lub opisać danymi umożliwiającymi

identyfikację Oferenta.

11. W przypadku składania skanu wypełnionej i podpisanej oferty elektronicznie w tytule maila należy podać numer sprawy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

Adres e-mail, na który należy wysłać oferty:

spoldzielniassocjalnaarka@gmail.com

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Dorota Piotrowska tel. 601 066 070 e-mail: spoldzielniassocjalnaarka@gmail.com od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00.

Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług wytnieniowych – usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub specjalistycznych usług opiekuńczych w zastępstwie za opiekunów faktycznych.

Kategoria:

Usługi.

Podkategoria ogłoszenia:

Usługi inne.

Miejsce realizacji zamówienia:

Województwo: wielkopolskie - Powiat gostyński: Gmina Gostyń, Gmina Borek Wielkopolski, Gmina Krobia, Pępowo - gmina wiejska, Piaski - gmina wiejska, Gmina Pogorzela, Gmina Poniec.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Cel zamówienia:

Zamówienie udzielane jest w celu realizacji projektu pn.: *Krobskie Centrum Usług Społecznych* współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjny Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPWP), Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne - projekty konkursowe oraz pozakonkursowe w zakresie epidemii COVID-19 (dalej: Projekt).

Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług wytnieniowych - usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub specjalistycznych usług opiekuńczych w zastępstwie za opiekunów faktycznych.

Charakterystyka usług:

Rodzaj usług (usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania/specjalistyczne usługi opiekuńcze) będzie uzależniony od zapotrzebowania na dany rodzaj usług przez uczestników projektu i nie jest znany w dacie ogłoszenia naboru ofert.

Usługi świadczone będą w miejscu zamieszkania podopiecznego danego opiekuna faktycznego. Zakres usług ustalany będzie indywidualnie z opiekunem faktycznym lub osobą niesamodzielną i każdorazowo określony zostanie w Kontrakcie Trójstronnym. Usługi mają umożliwić odciążenie opiekunów faktycznych od opieki nad osobą niesamodzielną w trakcie załatwiania spraw urzędowych lub innych zajęć opiekunów. Usługi opiekuńcze będą realizowane w formule "on call" (tzn. na wezwanie zgłoszone do zarządzającego usługą).

Okres realizacji usług: 01.06.2021 r. – 31.08.2023 r.

Usługi świadczone będą dla min. 10 osób niesamodzielných.

Założony łączny wymiar usług: 100 godz./miesiąc.

Oferent w Formularzu oferty podaje deklarowaną dostępność godzinową miesięcznie. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tyłu najkorzystniejszych ofert, ile wymagać będzie pokrycie łącznego wymiaru godzin miesięcznie.

Miejsce świadczenia usług: powiat gostyński, w tym Gmina Gostyń, Gmina Borek Wielkopolski, Gmina Krobia, Pępowo - gmina wiejska, Piaski - gmina wiejska, Gmina Pogorzela, Gmina Poniec. Dokładne miejsce świadczenia usług będzie uzależnione od miejsca zamieszkania opiekuna faktycznego/uczestnika projektu. Oferent składając ofertę deklaruje świadczenie usług w ww. gminach. Zamawiający pokrywa koszty dojazdów opiekunów do miejsca zamieszkania uczestników projektu.

Szczegółowy opis usług:

Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania

- 1) Odbiorcami usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania są osoby niesamodzielne.
- 2) Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmuje w szczególności:
 - a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się);
 - b) opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pielucho-majtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji);
 - c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarstwa opieki środowiskowej;
 - d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).
- 3) Zakres usług i ich wymiar godzinowy określony będzie indywidualnie dla każdego uczestnika Projektu w kontrakcie trójstronnym. Kontrakt trójstronny jest zawarty pomiędzy osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (lub jej opiekunem prawnym), osobą świadczącą usługi opiekuńcze oraz podmiotem realizującym usługi opiekuńcze. Dopuszcza się podpisanie kontraktu przez opiekuna faktycznego osoby będącej odbiorcą usług, jeżeli stan zdrowia tej osoby nie pozwala na świadome zawarcie kontraktu, a nie ma ona opiekuna prawnego.
- 4) Usługa opiekuńcza jest świadczona w miejscu pobytu osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, z uwzględnieniem bliskiego otoczenia.
- 5) Organizacja świadczenia usług opiekuńczych uwzględnia podmiotowość odbiorców usług w tym respektowanie prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w

- przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych.
- 6) Organizacja świadczenia usług opiekuńczych, w tym organizacja przestrzeni, będzie uwzględniać jak najwyższy stopień bezpieczeństwa zarówno osób będących odbiorcami usług, jak i osób świadczących usługi. Jeśli konieczne jest np. dźwiganie osoby unieruchomionej, osobie świadczącej usługi opiekuńcze powinien być zapewniony sprzęt wspomagający lub pomoc drugiej osoby.
 - 7) Podmiot realizujący usługi opiekuńcze zobowiązany jest do zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług przez 7 dni w tygodniu, poprzez właściwe ustalenie z osobami świadczącymi usługi opiekuńcze godzin oraz zleconego wymiaru i zakresu usług.
 - 8) W przypadkach, w których z różnych względów ograniczony jest dostęp do usług świadczonych przez pielęgniarkę środowiskową, a osoba korzystająca z usług opiekuńczych nie jest w stanie przyjmować leków samodzielnie, zasadne jest zapewnienie w składzie kadry świadczącej usługi opiekuńcze osoby/osób, które posiadają uprawnienia do podawania leków, w tym insuliny.
 - 9) Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych podlega indywidualnemu dokumentowaniu w postaci papierowej lub elektronicznej i obejmuje w szczególności:
 - a) indywidualny zakres usług opiekuńczych – wykaz czynności opiekuńczych, sporządzany przez podmiot realizujący usługi opiekuńcze;
 - b) indywidualny plan wsparcia i pracy z osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – opracowywany przez osobę świadczącą usługę opiekuńczą we współpracy z podmiotem realizującym usługi i osobą będącą odbiorcą usług (lub jej opiekunem faktycznym lub prawnym), gdy okres świadczenia usług przekracza 3 miesiące, zawierający w szczególności cele pracy oraz zadania wspierająco-aktywizujące (podtrzymanie umiejętności samoobsługowych, sprawności i będącej odbiorcą usług oraz zapobieganie negatywnym skutkom ograniczeń funkcjonalnych);
 - c) dziennik czynności opiekuńczych – zawierający ewidencję wykonania zleconych czynności opiekuńczych prowadzoną na bieżąco przez osobę świadczącą usługi opiekuńcze, obejmującą datę, rodzaj wykonanej czynności, ewentualne spostrzeżenia i uwagi oraz podpis osoby dokonującej wpisu.
 - 10) Podmiot realizujący usługi opiekuńcze monitoruje ich świadczenie i zapewnia ich wysoką jakość, rozumianą przynajmniej jako zgodność z minimalnymi wymaganiami określonymi dla tych usług.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania

- 1) Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i wykonywane są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
- 2) W przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania stosuje się zasady minimalnych wymagań świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, z zastrzeżeniem pkt 3.
- 3) Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania obejmuje obok usług opiekuńczych:
 - a) pielęgnację jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
 - pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
 - pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
 - pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
 - w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmianę opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,

- pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- b) rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510, z późn. zm.):
 - zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
 - współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług opiekuńczych.
- 4) Specjalistyczna usługa opiekuńcza w miejscu zamieszkania jest realizowana w oparciu o indywidualny plan pracy z osobą objętą usługami.
- 5) Specjalistyczna usługa opiekuńcza w miejscu zamieszkania jest świadczona przez osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych;
 - b) posiada zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej;
 - c) posiada zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy w ramach świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

Kod CPV i nazwa kodu

8531000-5 usługi pracy społecznej

Dodatkowe przedmioty zamówienia

Harmonogram realizacji zamówienia:

01.06.2021 r. – 31.08.2023 r.

Warunki udziału w postępowaniu:

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dn. 21.12.2020 r. (dalej: Wytyczne): „wykonawca – osoba fizyczna niebędącą personelem projektu w rozumieniu lit. r Wytycznych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje realizację robót budowlanych, określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia w projekcie realizowanym w ramach PO”, posiadająca niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia, a w szczególności w odniesieniu do wymagań projektu.

Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:

Nie dotyczy

Wiedza i doświadczenie:

Nie dotyczy

Potencjał techniczny:

Nie dotyczy.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

1. Oferent musi wykazać, iż posiada poniższe kwalifikacje osobiście lub będzie korzystał z zasobów posiadających te kwalifikacje tj.:

- a) do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, AON, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej lub
- b) doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przed medycznej.

W przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich oferent jest zobowiązany dołączyć do Formularza oferty Załącznik nr 2 - Oświadczenie o zasobach zdolnych do wykonania zamówienia wraz z podpisanym zobowiązaniem tych podmiotów do oddania zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Oferent musi wykazać, iż posiada poniższe kwalifikacje osobiście lub będzie korzystał z zasobów posiadających te kwalifikacje tj.:

- a) spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych;
- b) posiada zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej;
- c) posiada zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy w ramach świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

Wymogi wymienione w ppkt. a) – c) należy spełniać łącznie.

W przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich oferent jest zobowiązany dołączyć do Formularza oferty Załącznik nr 2 - Oświadczenie o zasobach zdolnych do wykonania zamówienia wraz z podpisanym zobowiązaniem tych podmiotów do oddania zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oceni spełnienie powyższego kryterium na podstawie oświadczeń oferenta zawartych w Formularzu oferty oraz załączonych do Formularza oferty dokumentów (kopii), potwierdzających spełnienie opisanego warunku. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do okazania oryginału dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium. Zamawiający wskazuje, że jako dokumenty potwierdzające spełnienie przedmiotowego kryterium załączone zostaną min. 2 dokumenty w tym: CV i kopie referencji/umów/dyplomów itp. bezpośrednio oferenta lub osób, którym oferent zamierza powierzyć świadczenie usług opiekuńczych, zgodnie z zapisami Załącznika nr 2 do Formularza oferty.

Oferent może złożyć ofertę w zakresie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania i/lub specjalistycznych usług opiekuńczych, oferując adekwatnie jedną lub dwie osoby, przy czym każda osoba musi zostać przypisana albo do usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, albo do specjalistycznych usług opiekuńczych wraz z podaniem wymaganych kwalifikacji. Oferent podaje dysponowanie osobami ad. pkt. 1 i pkt. 2 w tych zakresach, w których złożył ofertę ceną, czyli przedstawił cenę brutto za jedną godzinę usługi. Brak wykazania osoby zdolnej do wykonania zamówienia przy jednoczesnym zaoferowaniu ceny brutto za godzinę lub wskazanie osoby zdolnej do wykonania zamówienia bez zaoferowania ceny brutto za jedną godzinę usług będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty na etapie oceny formalnej, bez możliwości jej uzupełnienia i poprawy.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Nie dotyczy.

Dodatkowe warunki:

Nie dotyczy.

Warunki zmiany umowy:

Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania w zakresie przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, a także dokonania w niej zmian nieistotnych.

1. Zmiana umowy może nastąpić, gdy ze strony Instytucji Finansującej lub Pośredniczącej pojawi się potrzeba zmiany realizowanego projektu i związana z tym konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
2. Zmiana umowy w zakresie przedmiotu umowy możliwa jest w sytuacji zmniejszenia albo zwiększenia zakresu niezbędnego do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia możliwa jest w wypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości urządzeń oraz usług określonych w umowie.
4. Nieistotna zmiana umowy może mieć na celu w szczególności usunięcie oczywistych omyłek pisarskich lub błędów redakcyjnych i jest rozumiana jako zmiana, która w wypadku wprowadzenia na etapie postępowania ofertowego nie wpłynęłaby ani na wynik tego postępowania, ani na krąg podmiotów mogących złożyć ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia Wykonawcy - za jego zgodą - zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości przedmiotowego zamówienia.
6. W przypadku pojawienia się siły wyższej.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Oferentów:

1. Formularz oferty wraz z załącznikami:
 - a) Załącznik nr 1: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
 - b) Załącznik nr 2: Oświadczenie o zasobach zdolnych do wykonania zamówienia
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)

Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, jeżeli harmonogram realizacji projektu zostanie wydłużony lub w przypadku innych zmian w projekcie, mających wpływ na konieczność poszerzenia lub wydłużenia zakresu lub okresu realizacji przedmiotowego zamówienia. Zamówienie zostanie

udzielone w zakresie usług, które były już wykonywane jako zamówienie podstawowe. Udzielenie zamówienia nastąpi w okresie do trzech lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Przedmiot zamówienia podstawowego i nowego będzie zgodny (tożsamy).

Inne istotne warunki zamówienia:

1. Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów dotyczących realizowanych usług zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami zawartymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
2. Wykonawcą nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się przez to IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
3. Zatrudnienie w wyniku udzielonego zamówienia nastąpi na podstawie umowy cywilnoprawnej lub samozatrudnienia lub na podstawie podpisanej umowy z podmiotem zatrudniającym opiekunów.
4. Wykonawca usług zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu miesięcznych kart czasu pracy z wykonania powierzonych zadań oraz innych dokumentów potwierdzających przeprowadzenie usług objętych zamówieniem w terminie do 5-tego dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie co miesiąc, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT, na podstawie przedstawionych przez wykonawcę miesięcznych kart pracy z wykonywania powierzonych mu zadań. Termin zapłaty może być wydłużony w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, a także w przypadku nie przedłużenia przez wykonawcę prawidłowo wypełnionych druków. Z tego tytułu nie należą się wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

III. OCENA OFERT

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Wartość punktowa wagi
Cena - cena brutto za godzinę usług	40% (40 pkt.)
Doświadczenie - w świadczeniu usług (w miesiącach)	20% (20 pkt.)
Czas reakcji – czas reakcji na wezwanie „on call” (w minutach)	20% (20 pkt.)

Ocena kryterium „Cena” (C)

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę (cenę oferty brutto) za jedną godzinę (40 minut) usług otrzyma 40 pkt. Pozostali Oferenci odpowiednio mniej w oparciu o wzór:

$$\text{Liczba punktów} = \text{Cena oferty najniższej} / \text{Cena oferty badanej} \times 40$$

Ceny w ofercie muszą być podane w walucie polskiej, stanowiąc cenę brutto oferty tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia pracodawcy i koszty.

Ocena kryterium „Doświadczenie” (D)

Wykonawca, który przedstawi najdłuższe doświadczenie w świadczeniu usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub specjalistycznych usług opiekuńczych (w miesiącach) otrzyma 20 pkt. Pozostali Oferenci odpowiednio mniej w oparciu o wzór:

$$\text{Liczba punktów} = \text{Doświadczenie oferty badanej} / \text{Najdłuższe oferowane doświadczenie} \times 20$$

Oferent zobowiązany jest wykazać swoje doświadczenie w okresie **do 5 lat** przed dniem składania oferty w postępowaniu w formie Oświadczenia zawartego w treści Formularza oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi wykazane doświadczenie (np. referencje, umowy, rachunki, faktury itp.). Prosimy nie dołączać oryginałów dokumentów. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do oryginałów na etapie oceny ofert. Brak załączonych dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium „Doświadczenie” będzie stanowił podstawę do nie uznania doświadczenia, bez możliwości uzupełnienia oferty w tym zakresie.

Zamawiający sprawdzi podane w Formularzu oferty doświadczenie sumując okresy realizacji usług, wliczając do sumowania jeden miesiąc kalendarzowy świadczonych usług jednokrotnie.

Ocena kryterium „Czas reakcji” (CzR)

Wykonawca, który przedstawi najkrótszy czas reakcji (w minutach) na wezwanie „on call” tzn. zadeklaruje możliwość podjęcia opieki nad osobą niesamodzielną w zastępstwie opiekuna faktycznego w jak najkrótszym czasie otrzyma 20 pkt. Pozostali Oferenci odpowiednio mniej w oparciu o wzór:

$$\text{Liczba punktów} = \text{Najkrótszy czas reakcji} / \text{Czas reakcji oferty badanej} \times 20$$

Czas reakcji będzie liczony od momentu zgłoszenia przez osobę zarządzającą projektem „on call” potrzeby opieki – zgłoszenie telefoniczne – do momentu potwierdzenia przez wykonawcę usług terminu i miejsca podjęcia realizacji usługi. Przypadek braku realizacji usługi w zadeklarowanym przez wykonawcę terminie będzie stanowił podstawę do naliczania kar umownych wykonawcy, a nawet do wypowiedzenia umowy (patrz: najważniejsze postanowienia umowy).

2. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
3. Oferent może złożyć ofertę na jedną osobę lub maksymalnie 2 osoby, których kwalifikacje są adekwatne do zaoferowanej ceny usług (cena usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania/cena specjalistycznych usług opiekuńczych).
4. Suma punktów oferty zostanie obliczona wg wzoru: $S = C + D + CzR$, gdzie:
 - S - suma punktów ofert
 - C - cena brutto za godzinę usług
 - D - doświadczenie
 - CzR - czas reakcji na zgłoszenie „on call”
5. W trakcie obliczania punktacji Zamawiający stosuje zaokrąglenie otrzymanego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
6. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert, jednakże uzupełnieniu nie będą podlegały ww. uchybienia, wymienione w Kryterium dostępu; Osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz w pkt. III. OCENA OFERT.
7. Po wyborze wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia.
8. Zamawiający dokonaw wyboru jednej lub kilku najkorzystniejszych ofert tzn. ofert, które w procesie oceny uzyskał najwyższą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert. Liczba wybranych ofert będzie uzależniona od zadeklarowanego miesięcznego limitu godzin świadczenia usług przez oferenta.

IV. WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Oferent zobowiązany jest do podpisania zgodnie z prawdą oświadczenia – załączonego w treści Formularza oferty.
Zamawiający informuje, iż podmioty powiązane z nim kapitałowo i/lub osobowo zostaną wykluczone z postępowania, a zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania nie zostanie im udzielone.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika
 - c) z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - d) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykluczeniu podlegają także Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, nie złożyli prawidłowo wypełnionej oferty i wszystkich wymaganych załączników, lub też złożyli ofertę po terminie.

V. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty wraz z Załącznikiem nr 1 i Załącznikiem nr 2,
2. Najważniejsze postanowienia Umowy.

VI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH OFERENTA

1. Administratorem danych osobowych Oferenta oraz osób przez niego wskazanych w Formularzu oferty oraz załącznikach jest Zamawiający, z którym można się kontaktować: tel. +48 601 066 070 e-mail: spoldzielniasocjalnaarka@gmail.com
2. Dane osobowe Oferenta oraz osób przez niego wskazanych w Formularzu oferty oraz załącznikach przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w zgodzie z zasadą konkurencyjności, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO – czyli do podjęcia działań na żądanie Oferenta przed zawarciem umowy – rozpatrzenia złożonej oferty.
3. Dane przetwarzane będą przez okres 10 lat od zakończenia realizacji Projektu, o którym mowa w *rozdziale II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.*
4. Odbiorcami danych są:
 - a. podmiot Beneficjenta Projektu oraz inne podmioty, którym Zamawiający powierzy przetwarzanie danych, wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, m.in. w ramach usług hostingowych, informatycznych, prawnych, finansowo-księgowych, doradczych i audytowych.
 - b. podmioty i osoby zainteresowane postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w związku z tym, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest co do zasady jawne. Informacje zostaną udostępnione w Informacji z otwarcia ofert, w zakresie: nazwa i dane adresowe Oferenta.
 - c. Województwo Wielkopolskie, które stanie się ich odrębnym administratorem w momencie ich przekazania przez Zamawiającego, na podstawie obowiązku prawnego administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - d. pozostali odbiorcy, którym udostępnienie danych Oferenta okaże się niezbędne dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego np. firmy kurierskie i pocztowe, banki, a którzy staną się administratorami tych danych Oferenta w momencie ich udostępnienia.
5. Oferentowi oraz osobom przez niego wskazanym w Formularzu oferty oraz załącznikach przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa

Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

6. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego i załącznikach jest niezbędne do rozpatrzenia złożonej oferty. Podanie danych wykraczających poza wymagany zakres jest dobrowolne i odbywa się za zgodą Oferenta.

VII. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Spółdzielnia Socjalna „ARKA”

Adres siedziby:

ul. Kolejowa 24; 63-800 Gostyń

NIP:

6961876570

REGON:

302236766

Tryb:

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie konkurencyjności na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, wydane przez Ministerstwo Rozwoju z dn. 21 grudnia 2019 r. – zamówienie o wartości przekraczającej 50 000,00 PLN netto przeprowadzone w oparciu o zasadę konkurencyjności. Beneficjent nie należy do sektora finansów publicznych, tym samym nie ma obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2010r. nr 1131, poz. 759 z późn. zm.)

Tytuł projektu:

Krobskie Centrum Usług Społecznych – projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPWP), Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne - projekty konkursowe oraz pozakonkursowe w zakresie epidemii COVID-19.

Nr projektu: RPWP.07.02.02-30-0041/17

Inne źródła finansowania: Nie dotyczy

Informacje o zamówieniu: <http://arka.spoldzielnie.org/>

Dorota Piotrowska

Prezes Zarząd